

### ATA DA 18ª – DÉCIMA OITAVA REUNIÃO DA CÂMARA DE POLÍTICA INSTITUCIONAL DO CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE, REALIZADA NOS DIAS 15 E 16 DE OUTUBRO DE 2019, EM BRASÍLIA (DF).

1 Às quatorze horas e trinta minutos do dia quinze de outubro do ano de dois mil e dezanove, na Sede do  
2 Conselho Federal de Contabilidade, localizada na SAUS quadra 5 Lote 3 Bloco J Edifício CFC  
3 reuniram-se os membros da Câmara de Política Institucional, sob a coordenação do Vice-presidente de  
4 Política Institucional **JOAQUIM DE ALENCAR BEZERRA FILHO**, do Coordenador – Adjunto da  
5 Câmara de Política Institucional conselheiro **HAROLDO SANTOS FILHO** bem como a presença do  
6 conselheiro **PEDRO GABRIL KENNE DA SILVA**. Também presente, a coordenadora de Política  
7 Institucional, Ludmila de Mello Corrêa Silva. Joaquim iniciou a reunião agradecendo a presença de  
8 todos e desejando um excelente trabalho. **1) Projeto: (2011) – Assessoria Parlamentar: a) PEC n.º**  
9 **108/2019**, Poder Executivo, que dispõe sobre a natureza jurídica dos Conselhos Profissionais. Em  
10 atenção ao assunto, VP Joaquim Bezerra informou aos membros da Câmara que a proposição  
11 encontra-se em fase de aguardo, por parte da Comissão de Constituição e Justiça (CCJ), do convite  
12 formal para participação do Conselho Federal de Contabilidade na audiência pública, ainda a ser  
13 realizada. Observou ainda que foi apresentado o requerimento de Audiência Pública n. 105/2019, pelo  
14 Deputado Edio Lopes (PL-RR), que: "Requer a realização de audiência pública para discutir a Proposta  
15 de Emenda à Constituição 108/2019", em 08/10/2019 e, que o mesmo foi aprovado em reunião na CCJ  
16 em 09/10/2019; **b) Reforma Tributária (PEC n.º 45/2019) – Quintas do Saber, realizar-se em**  
17 **16/10/2019, na sede do CFC, em Brasília/DF:** Joaquim ressaltou a importância do tema bem como a  
18 participação dos membros da Câmara no evento. Uma vez que o CFC está sendo solicitado a  
19 apresentar subsídios para a matéria que tramita no Legislativo. Observou a importante presença do  
20 relator da matéria, Deputado Federal Aguinaldo Ribeiro como um dos palestrantes no evento. Na  
21 oportunidade, Joaquim informou acerca da agenda a ser cumprida pelo Sescon/RS, em 16/10/2019,  
22 ocasião em que o Presidente daquela instituição estará em Brasília para audiência na Casa Civil da  
23 Presidência da República e no Congresso Nacional, cuja pauta será a Reforma Tributária. Observou  
24 que o Presidente Zulmir Breda designou o conselheiro Pedro Gabriel para acompanhar a comitiva do  
25 Sescon/RS durante as audiências. **c) Código Comercial – Participação de conselheiro do CFC em**  
26 **comissão de especialistas do Senado Federal para tratar da proposta de consolidação do**  
27 **Código Comercial:** Joaquim Bezerra ratificou a satisfação quanto à participação do conselheiro  
28 Haroldo Santos Filho, membro da Câmara de Política Institucional, em participar de Grupo de Trabalho,  
29 designado a convite da senadora Soraya Thronicke, acerca da consolidação do citado código (PLS n.º  
30 487/2013). Na oportunidade, Haroldo registrou que estará participando, em 08/11/2019, da 1ª reunião  
31 do grupo de trabalho. **2) Projeto: (2008/269) – Parceria CFC/TSE: Ofício n.º 401/2019 CRCRJ –**  
32 **PRES:** Joaquim apresentou expediente enviado pelo CRCRJ acerca de contribuições referentes a  
33 Norma Eleitoral. Após análise da matéria, foi decidido que o documento seja encaminhado para análise  
34 e considerações da Comissão do CFC instituída para tratar das Prestações de Contas Eleitorais. **3)**  
35 **Projeto (3003/701) – Grupo Latinoamericano de Emisores de Normas de Información Financiera**  
36 **– GLENIF:** Em seguida, Joaquim Bezerra informou acerca dos trabalhos do GLENIF: Grupos Técnicos  
37 de Trabalho (GTT) em andamento: GTT 78 – Tentative Agenda Decision on CTA before a foreign  
38 operation adopts IAS 29; GTT 75 - Impuesto Diferido relacionado con activos y pasivos que surgen de  
39 una transacion única – Modificaciones propuestas a la NIC 12. Coordenação da Argentina.  
40 Representante do Brasil: Adriana Caetano. Prazo para apresentação dos comentários: 14 de  
41 novembro; GTT 76 - ED Disclosure of Accounting Policies, sob a coordenação da Colombia,  
42 Representante do Brasil no grupo: Adriana Caetano. Prazo para apresentação dos comentários: 29 de  
43 novembro; GTT 79 - Agenda Consultation – sob a supervisão do México. Grupos concluídos: GTT 73

44 Reference to the Conceptual Framework - Proposed amendments to IFRS 3, sob a coordenação da  
 45 Colombia. A carta comentário foi enviada ao IASB em 27 Setembro 2019; GTT 74 - ED sobre Cambios  
 46 en la NIIF 17 – sob a coordenação do Brasil: Alexandre Paraskevopoulos. A carta comentário foi  
 47 enviada ao IASB em 25 de setembro e, GTT 77 - Proyecto de P&R del GIPYMES - pregunta y  
 48 respuesta propuesta por el SMEIG sobre la NIIF Pymes sob coordenação da Argentina . A carta  
 49 comentario foi enviada ao IASB em 7 de outubro. Actividades Extractivas - Consulta sobre actividades  
 50 extrativas, mais especificamente se IFRS 6 deverá ser modificada ou substituída. O *board member* do  
 51 IASB Tadeu Centon soliciou ao GLENIF informações sobre o tema no âmbito da América Latina.  
 52 Indicação de representante do Brasil no Diretório GLENIF – Tendo em vista a renovação da diretoria do  
 53 GLENIF no próximo dia 21 de outubro, na cidade de Cartagena das Índias (Co), o CFC indicou o  
 54 Contador José Luiz Ribeiro de Carvalho para representar o Brasil na gestão 2019-2021. A reunião foi  
 55 interrompida às dezessete horas e trinta minutos do dia quinze de outubro do ano de dois mil e  
 56 dezenove. Às oito horas e trinta minutos do dia dezesseis de outubro do ano de dois mil e dezenove,  
 57 reuniu-se os membros da Câmara de Política Institucional, sob a coordenação do Vice-presidente de  
 58 Política Institucional **JOAQUIM DE ALENCAR BEZERRA FILHO**, do Coordenador – Adjunto da  
 59 Câmara de Política Institucional conselheiro **HAROLDO SANTOS FILHO** bem como a presença do  
 60 conselheiro **PEDRO GABRIL KENNE DA SILVA**. Também presente, a coordenadora de Política  
 61 Institucional, Ludmila de Mello Corrêa Silva. **4) Alteração do Regimento Interno do CRCES. Criação**  
 62 **da Vice-presidência de Política e Câmara de Política Institucional.** Joaquim Bezerra solicitou que a  
 63 coordenadora Ludmila apresentasse o levantamento feito junto aos Conselhos Regionais que têm em  
 64 seu Regimento Interno a Vice-presidência de Política Institucional. Na oportunidade, Ludmila informou  
 65 que são poucos os CRCs que têm a vice-presidência. Diante da informação bem como análise da  
 66 Câmara acerca da proposta do CRCES, Joaquim solicitou que seja feito memorando à Procuradoria  
 67 Jurídica do CFC contendo sugestões de ajustes no documento para que não haja incidência de  
 68 competência das Vice-presidências dos CRCs e sua atuação diante as disposições e competências da  
 69 Vice-presidência do CFC. Solicitação acatada por unanimidade. **5) Relatório da Ouvidoria (setembro**  
 70 **e outubro/2019):** Joaquim Bezerra apresentou aos membros da Câmara o relatório da Ouvidoria,  
 71 conforme segue: Projeto de apoio aos CRCs – Portal da Transparência e Ouvidoria. Objetivos:  
 72 a) Capacitar os funcionários em relação à Transparência, Acesso à Informação e Ouvidoria; b) Reduzir  
 73 o percentual de pendência na divulgação das informações exigidas pela Lei de Acesso à Informação e,  
 74 c) Orientar e auxiliar na condução das atividades de Ouvidoria. CRCAL: Durante a visita, foram  
 75 realizados dois treinamentos (listas de presença anexas): Transparência e Acesso à Informação: Data:  
 76 28/8/2019. Carga horária: quatro horas. Colaboradores capacitados: 12, sendo 9 funcionários e 3  
 77 conselheiros do CRCAL. Setores do CRC: Diretoria, Assessoria da Presidência, Registro, Fiscalização,  
 78 Contabilidade, Cobrança e Financeiro. Metodologia: O conteúdo foi apresentado por meio de aula  
 79 teórica em sala com a utilização de *slides*. Foi assinada lista de presença e houve a entrega de  
 80 certificado aos participantes. Instrutora: Fabrícia Gonçalves de Andrade. Conteúdo programático:  
 81 Legislação aplicável; Princípios, conceito e abrangência; Transparência ativa; Transparência passiva e  
 82 o e-SIC; Classificação de informações; Restrições de acesso e sigilo; Boas práticas em produção da  
 83 informação; Portal da Transparência do Sistema CFC/CRCs. Gestão e Prática em Ouvidoria: Data:  
 84 29/8/2019. Carga horária: quatro horas. Colaboradores capacitados: 12, sendo 11 funcionários e 1  
 85 conselheiro do CRCAL. Setores do CRC: Diretoria, Assessoria da Presidência, Registro, Fiscalização,  
 86 Desenvolvimento Profissional, Contabilidade, Cobrança e Financeiro. Metodologia: O conteúdo foi  
 87 apresentado por meio de aula teórica em sala com a utilização de *slides*. Foi assinada lista de presença  
 88 e houve a entrega de certificado aos participantes. Instrutora: Fabrícia Gonçalves de Andrade.  
 89 Conteúdo programático: Legislação aplicável; Conceitos e finalidades da Ouvidoria; Elementos para  
 90 implantação; Tratamento das manifestações; Ferramentas de gerenciamento; Relatórios gerenciais e  
 91 indicadores de desempenho; Práticas de atendimento ao cidadão; Linguagem cidadã e qualidade no  
 92 atendimento. Em relação ao Portal da Transparência, o objetivo da visita foi alcançado, pois o  
 93 percentual de pendência foi reduzido de 39% para 11%. Destaca-se que, em relação aos 54 itens que  
 94 compõem o portal, 48 itens estão publicados de forma completa. Seguem alguns ajustes efetuados no

95 Portal da Transparência durante a visita: Inclusão de *links* do site do CRC na composição da gestão  
96 atual para evitar retrabalho de alimentação de informações. Inclusão de informações sobre os  
97 delegados representantes, com os respectivos endereços, telefones e horário de atendimento ao  
98 público. Inclusão do local no calendário de reuniões. Inclusão da tela Programas e Projetos. Exclusão  
99 do arquivo "Prazo máximo para a prestação dos serviços oferecidos ao público" e inclusão da Carta de  
100 Serviços ao Usuário. Alimentação, no Sistema de Contabilidade da SPW (empenho), do campo  
101 "Número processo". Orientação para melhoria na forma de publicação das licitações. Orientação para  
102 alimentação das telas de contratos e convênios. Ajustes no módulo Diárias e Passagens. Inclusão do  
103 arquivo "Relação de Funcionários". Inclusão da folha de pagamento de junho/19 e das informações do  
104 auxílio alimentação. Correção na alimentação dos balancetes patrimoniais e financeiros. Inclusão das  
105 Demonstrações Contábeis – Exercícios Encerrados de 2018. Inclusão do Relatório de Gestão de 2018.  
106 Atualização dos dados da fiscalização no módulo Dados Estatísticos. Orientação para inclusão de  
107 módulo de Governança no site do CRC com as ações realizadas até o momento. Além disso, foi  
108 diagnosticada a estrutura e os procedimentos da Ouvidoria do Regional; bem como foram emitidas  
109 orientações para atendimento da Lei n.º 13.460/2017 e Resolução CFC n.º 1.544/2018 e para melhoria  
110 das atividades, levando-se em consideração o diagnóstico e os dados estatísticos apurados em relação  
111 à Ouvidoria. CRCPA: Durante a visita, foram realizados dois treinamentos (listas de presença anexas):  
112 Transparência e Acesso à Informação: Data: 24/9/2019. Carga horária: quatro horas. Colaboradores  
113 capacitados: 15 funcionários do CRCPA. Setores do CRC: Superintendência, Registro, Fiscalização,  
114 Desenvolvimento Profissional, Controle Interno, Gabinete da Presidência, Secretaria, Administrativo,  
115 Contabilidade, Financeiro, Tecnologia da Informação, Cobrança e Jurídico. Metodologia: O conteúdo foi  
116 apresentado por meio de aula teórica em sala com a utilização de *slides*. Foi assinada lista de presença  
117 e houve a entrega de certificado aos participantes. Instrutora: Fabrícia Gonçalves de Andrade.  
118 Conteúdo programático: Legislação aplicável; Princípios, conceito e abrangência; Transparência ativa;  
119 Transparência passiva e o e-SIC; Classificação de informações; Restrições de acesso e sigilo; Boas  
120 práticas em produção da informação; Portal da Transparência do Sistema CFC/CRCs. Gestão e Prática  
121 em Ouvidoria: Data: 25/9/2019. Carga horária: quatro horas. Colaboradores capacitados: 15, sendo 14  
122 funcionários e 1 colaboradora (Ouvidora) do CRCPA. Setores do CRC: Superintendência, Ouvidoria,  
123 Registro, Fiscalização, Desenvolvimento Profissional, Controle Interno, Gabinete da Presidência,  
124 Secretaria, Administrativo, Contabilidade, Financeiro, Tecnologia da Informação, Cobrança e Jurídico.  
125 Metodologia: O conteúdo foi apresentado por meio de aula teórica em sala com a utilização de *slides*.  
126 Foi assinada lista de presença e houve a entrega de certificado aos participantes. Instrutora: Fabrícia  
127 Gonçalves de Andrade. Conteúdo programático: Legislação aplicável; Conceitos e finalidades da  
128 Ouvidoria; Elementos para implantação; Tratamento das manifestações; Ferramentas de  
129 gerenciamento; Relatórios gerenciais e indicadores de desempenho; Práticas de atendimento ao  
130 cidadão; Linguagem cidadã e qualidade no atendimento. Em relação ao Portal da Transparência, o  
131 objetivo da visita foi alcançado, pois o percentual de pendência foi reduzido de 59% para 15%.  
132 Destaca-se que, em relação aos 54 itens que compõem o portal, 46 itens estão publicados de forma  
133 completa. Seguem alguns ajustes efetuados no Portal da Transparência durante a visita: Inclusão de  
134 links do site do CRC na composição da gestão atual para evitar retrabalho de alimentação de  
135 informações. Inclusão do horário de atendimento ao público das Delegacias. Inclusão das Resoluções  
136 faltantes, como, por exemplo, 388 a 394, 354 a 386, etc. E as demais de 2019. Inclusão das portarias  
137 do exercício de 2019. Inclusão do local das reuniões no calendário de reuniões regimentais de 2019.  
138 Inclusão do calendário de reuniões das comissões de trabalho de 2019. Inclusão datas das reuniões  
139 plenárias de junho/2018 a dezembro/2018 e janeiro a maio/2019. Inclusão do arquivo "Prazo máximo  
140 para a prestação dos serviços oferecidos ao público" no módulo Programas, Projetos, Metas e  
141 Resultados. Inclusão do documento com a Proposta Orçamentária referente ao exercício de 2019.  
142 Substituição do título do link "Anual" por "Consulta de Indicadores". Alimentação, no Sistema de  
143 Contabilidade da SPW (empenho), do campo "Número processo". Orientação para melhoria na forma  
144 de publicação das licitações. Inclusão do número do processo e homologação do resultado nas  
145 licitações. Inclusão do arquivo "Folha de Pagamento" do Conselho Regional de junho a setembro de

146 2019 e inserção da a coluna de adiantamento do 13º salário. Correção na alimentação dos balancetes  
147 patrimoniais e financeiros. Inclusão das Demonstrações Contábeis – Exercícios Encerrados de 2018.  
148 Inclusão do Relatório de Gestão de 2018. Inclusão do Parecer e Deliberação da Câmara de Controle  
149 Interno do CFC sobre as contas anuais de 2018. Inclusão dos dados estatísticos sobre Registro e  
150 Fiscalização de 2019. Inclusão de módulo de Governança no site do CRC com as ações realizadas até  
151 o momento. Além disso, foi diagnosticada a estrutura e os procedimentos da Ouvidoria do Regional;  
152 bem como foram emitidas orientações para atendimento da Lei n.º 13.460/2017 e Resolução CFC n.º  
153 1.544/2018 e para melhoria das atividades, levando-se em consideração o diagnóstico e os dados  
154 estatísticos apurados em relação à Ouvidoria. **6) Assuntos gerais:** Joaquim registrou que a  
155 continuação dos trabalhos dos membros da Câmara de Política Institucional continuarão com o  
156 cumprimento da agenda, nesta data, na Casa Civil da Presidência da República bem como com a  
157 participação no Quintas do Saber, acerca da Reforma Tributária. Ressaltando ainda a importância das  
158 matérias, uma vez que as mesmas são ligadas diretamente à Vice-presidência de Política Institucional.  
159 Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às treze horas e trinta minutos do dia dezesseis de  
160 outubro do ano de dois mil e dezanove, para constar, eu, Ludmila de Mello Corrêa Silva, lavrei a  
161 presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos partícipes.

Contador **JOAQUIM DE ALENCAR BEZERRA FILHO**

Contador **HAROLDO SANTOS FILHO**

Contador **PEDRO GABRIL KENNE DA SILVA**

Coordenadora **LUDMILA DE MELLO CORRÊA SILVA**