



CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE
ATA DE REUNIÃO

ATA DA 222ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, REALIZADA NOS DIAS 5 E 6 DE OUTUBRO DE 2021.

PRIMEIRO DIA. Data: 05/10/2021. **Horário de início:** 9h. Reunião realizada na Sede do CFC, em Brasília-DF. **Integrantes Presentes:** Vice-presidente Administrativo Sergio Faraco, Coordenador Adjunto Adriano de Andrade Marrocos, Conselheira Lucilene Florêncio Viana. Ausência justificada da Conselheira Maria Constança Carneiro Galvão. **Outras Presenças virtuais:** Coordenadora Administrativa Eunice Rosa de Melo dos Santos, Coordenadora de Logística Paula Rocha, Gerente do Departamento Financeiro Rui Alexandre Paulino, Gerente do Departamento de Licitações Juliane Mélo, Gerente do Departamento de Gestão de Pessoas Cristina Teixeira, Gerente do Departamento de Pessoal Aline Souza, Gerente do Departamento de Passagens e Diárias Polyana Nascimento, Supervisora da Ouvidoria Fabrícia Andrade, Gerente do Departamento de Infraestrutura Bruno Gomes, Supervisor do Setor de Patrimônio Antônio Rodrigues e Supervisora do Setor de Gestão Documental Janaína Bezerra. Ausência justificada da Gerente do Departamento de Contabilidade Angela Fazion. **1. Departamento de Licitações e Contratos:** Foram apreciados os processos de contratações realizadas desde a última reunião da Câmara do mês de setembro/21, à saber: Pregão nº 15/2021 - Gerenciamento de TI (Certame revogado); Dispensa n.º 33/2021 - Identificador digital, *Digital Object Identifier* (DOI); Dispensa n.º 34/2021 - Conserto/recondicionamento de peças/equipamentos do ar condicionado; Inexigibilidade n.º 20/2021 - Capacitação "Redação Oficial"; Inexigibilidade n.º 23/2021- Capacitação "Transformação digital na Administração Pública"; Inexigibilidade n.º 24/2021 - Capacitação "Comunicação Interna"; Inexigibilidade n.º 25/2021 - Capacitação "Auditoria em folha de pagamento"; Inexigibilidade n.º 26/2021 - Capacitação "Retenções na fonte de tributos e contribuições sociais". Foram apresentadas as licitações em andamento: Chamamento - Cooperativa resíduos sólidos recicláveis; Pregão - Sistema LGPD; Pregão - Serviços de Tradução de textos; Pregão - Aquisição de cadeiras de escritório; Pregão - Carteira de Identidade Profissional (SRP); Pregão - Contratação de Datacenter; Pregão - Serviços de marcenaria no térreo do Ed. CFC; Pregão - Intervenções corretivas dos corrimãos e guarda corpos no Edifício; Pregão - Monitoramento e gerenciamento de redes sociais; Pregão - Aquisição de arquivos deslizantes; Dispensa - Assinatura de Banco de Imagens; Dispensa - Aquisição de certificados digitais; Dispensa - Aquisição de licenças de *software Prezi Pro* e *MS Project*; Inexigibilidade - Curso "Cotação Eletrônica de Preços (Dispensa Eletrônica); Inexigibilidade - Serviço de Pesquisa e Assessoramento TIC (Gartnet); Inexigibilidade - Curso de Contratação Direta; Inexigibilidade - Certificação para encarregado de Proteção de Dados; Inexigibilidade - Seminário Nacional de Controle Interno na Administração Pública; Inexigibilidade - Assinatura IOB; Inexigibilidade - Aquisição de estande da 11ª Conferência Brasileira de Contabilidade e Auditoria Independente; e Inexigibilidade - Inscrições para a 5ª Conferência Nacional dos Conselhos. Foram apresentados os contratos e aditivos em fase de renovação e continuidade dos seguintes serviços: ZP (renovação) - Brigada de incêndio; Pública Comunicação - Agência de Publicidade; Vamos Parcelar (cláusulas LGPD) - Intermediação de Cartão de Crédito; Algar - *Link* Dedicado; Dedetibem - Dedetização; Tafa - Manutenção do ar-condicionado; Adviseclip - Sistema de acompanhamento de andamento processual; EPL - Concurso; Primasoft Informática Ltda - *Software* Sophia Biblioteca Avançado e Euroseg - Serviços de vigilância desarmada, diurna e noturna. Todos aprovados por unanimidade. **2. Departamento Financeiro. 2.1. Posição Financeira:** O Vice-presidente Administrativo Sergio Faraco apresentou a posição financeira relativa ao dia 30/09/2021 com os valores do CFC e do Fides em conta corrente e conta de investimento no total de R\$131.953.833,32. A posição financeira será submetida à apreciação do Conselho Diretor do CFC, para auxiliar a decisão quanto à adoção de ações para contenção de despesas. Em ato contínuo, foi analisado o mapa da aplicação em fundos de investimentos em que as taxas de rentabilidade do mês de setembro/21 para os fundos foram de: TOP/CEF (0,58%), Mega/CEF (0,58%), Rubi/CEF (0,56%), Sigma/CEF (0,42%), Diferenciado/BB (0,38%). **2.2. Cota-parte:** O Vice-presidente Administrativo Sergio Faraco apresentou para análise o relatório estatístico da arrecadação da cota-parte, pelo regime de caixa, relativo ao mês de setembro de 2021, comparativamente com o mesmo período de 2020 e 2019. O montante arrecadado no mês de setembro de 2020 teve variação de

36,8453% em relação a 2019 e o montante arrecadado em setembro/21 teve variação de -31,1936% em relação ao exercício anterior. Com relação ao relatório da cota-parte, a Vice-presidência Administrativa submeterá à apreciação do Conselho Diretor do CFC, visando subsidiar a tomada de decisão quanto à adoção de medidas para impulsionar ainda mais a arrecadação. **A reunião da Câmara de Assuntos Administrativos se encerrou às 17h do dia 5 de outubro de 2021 e foi retomada às 8h30 do dia 6 de outubro de 2021, na sede do CFC, em Brasília-DF. SEGUNDO DIA. 3. Departamento de Gestão de Pessoas:** Foram apresentadas as ações realizadas pela área no período de 16/09 a 01/10/2021, compreendendo: I) Recrutamento e seleção de 13 candidatos para 4 vagas de estágio; II) Movimentações funcionais: desligamento de 3 estagiários, contratação de 2 estagiários e transferência entre os setores de 2 empregados; III) Treinamentos: Foram realizados 9 treinamentos previstos no Plano Anual de Treinamentos (PAT) e 5 treinamentos para atendimento da Meta de Desenvolvimento Profissional; e IV) Foram realizadas campanhas de comunicação interna sobre temas diversos. Por fim, foi analisado o Mapa de Gerenciamento de Riscos inerentes à gestão de pessoas. **4. Departamento de Pessoal:** Foram apresentadas as demandas da área em setembro/2021 conforme segue: I) Resumo da folha de pagamento: O total gasto com a folha mensal e férias, juntamente com os recolhimentos de encargos sociais, no mês de setembro/2021 foi de R\$ 1.746.080,66 (um milhão, setecentos e quarenta e seis mil, oitenta reais e sessenta e seis centavos); II) Resumo de horas extras de janeiro a setembro/2021: Quantidade de 338,89 horas extras (50% + 100%) no valor de R\$ 46.782,97. III) Analisado o perfil dos colaboradores, os benefícios concedidos e o relatório com a previsão de férias para o mês de novembro/2021. Por fim, foi analisado o Mapa de Gerenciamento de Riscos inerentes à gestão de pessoal. **5. Departamento de Passagens e Diárias:** Foram apresentados os relatórios contendo informações sobre o mês de setembro/21: 162 diárias totalizando R\$ 415.530,00 e 208 passagens emitidas totalizando R\$ 305.604,89. **6. Setor de Ouvidoria. 6.1 Comissão Permanente de Transparência:** Foram apresentadas as ações realizadas pela comissão, à saber: 17/09/2021 - Reunião para tratar sobre governança, integridade, gestão de riscos e compliance do CRCMA realizada por videoconferência das 14h às 15h30, onde na oportunidade foram abordados o Portal da Transparência, e-SIC, Sistema de Ouvidoria, Relatório de Gestão da Ouvidoria e Comitê Permanente de Simplificação; 14 a 30/09/2021 - Retorno dos CRCs: CE, DF, ES, MG, PI, PR, RJ, RS, SE e SP em relação ao Ofício-Circular n.º 907/2021 CFC-Direx e o relatório de análise do Portal da Transparência e Prestação de Contas de cada Conselho Regional; 04/10/2021 - Envio de *e-mail* aos CRCs cobrando resposta em relação ao Ofício-Circular n.º 907/2021 CFC-Direx, cujo prazo se encerrou no dia 30/9/2021; Jan a Set/2021 - Atualização dos módulos do Portal da Transparência, conforme periodicidade determinada pela Resolução CFC n.º 1.439/2013; e Jan a Set/2021 - Envio de *e-mail* mensal aos gestores para conferência dos dados contidos nas telas parametrizadas do Portal da Transparência referentes à sua área com a finalidade de garantir a autenticidade e a integridade das informações disponíveis. **6.2. Portal da Transparência e Acesso à informação:** Foram apresentados relatórios estatísticos com os módulos mais acessados em 2021: Quadro de Pessoal com 25,42%, Demonstrações Contábeis e Prestação de Contas 19,74 %; Atos Normativos com 12,45%, e Contratos, Convênios e Atas de Registro de Preços com 11,05%. **6.3. Sistema eletrônico do serviço de informações ao cidadão (e-SIC).** Foram apresentadas informações sobre a demanda do e-Sic em 2021, que recebeu 34 pedidos de acesso à informação e 12 recursos. O e-SIC do Sistema CFC/CRCs recebeu 1095 pedidos de acesso à informação até 01/10/2021. **7. Coordenadoria de Logística:** Foram apresentadas os valores dos materiais entregues às UOs até o mês de setembro/21 de R\$ 58.948,15; o relatório de movimentação de material no almoxarifado do mês de setembro/21 com saldo atual do patrimônio de R\$ 287.933,89; o relatório estatístico do Patrimônio com saldo atual de R\$ 88.822.709,11; as ações realizadas para manutenções prediais; os processos de contratações em andamento na fase interna e entregues ao Delic; as ações realizadas pelo arquivo para empréstimos de documentos às diversas áreas, a digitalização de documentos e o relatório com os 345 documentos protocolados em setembro/21. Foram relatadas todas as manutenções prediais executadas no edifício do CFC em setembro/21. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 17 horas e trinta minutos. A presente ata foi lavrada por mim, Eunice Rosa de Melo dos Santos, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos.

Documento assinado eletronicamente por **Sergio Faraco, Vice-Presidente**, em 17/11/2021, às 13:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucilene Florêncio Viana, Conselheira**, em 23/11/2021, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eunice Rosa, Coordenadora**, em 25/11/2021, às 09:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriano de Andrade Marrocos, Conselheiro**, em 25/11/2021, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0032607** e o código CRC **5D15F15A**.